

Субагентский договор (оферта)

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ является официальным предложением (публичной офертой) **Индивидуального предпринимателя Титова Андрея Александровича** (далее **Агент**) любому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу (дееспособному налоговому резиденту Российской Федерации), именуемому в дальнейшем «**Субагент**», заключить Субагентский договор на описанных ниже условиях.

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий, лицо, производящее акцепт этой Оферты становится «Субагентом» (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в Оферте), а Агент и Субагент совместно — «Сторонами» Договора.

1.3. Для заключения Договора лицо, имеющее намерение на его заключение, направляет Агенту подписанный экземпляр данного договора на адрес электронной почты info@apartall.com.

2. Основные понятия, используемые в целях настоящей Оферты

2.1. **Оферта** — публичное предложение Агента, адресованное любому лицу, заключить с ним Агентский договор на описанных ниже условиях.

2.2. **Акцепт** — полное и безоговорочное принятие Оферты

2.3. **Принципал** - застройщик, подрядчик и иные юридические лица, имеющие право на реализацию недвижимости, а также их агенты.

2.4. **Объект** – многоквартирный жилой дом

2.5. **Помещение** - жилое или нежилое помещение в строящемся многоквартирном доме.

2.4. **Приобретатель** – лицо, намеренное приобрести право собственности на жилые и нежилые помещения

2.6. **Сайт** — информационный ресурс, размещенный в сети Интернет по адресу <https://apartall.com>

2.7. **Сервис** — совокупность онлайн услуг, реализованных на Сайте.

3. Предмет договора

3.1. Субагент обязуется за вознаграждение совершать по поручению Агента действия, возникающие в ходе выполнения Агентом основного поручения по агентским договорам, заключенным между Агентом и Принципалами связанные с поиском и привлечением лиц (именуемых далее «Приобретатели»), намеренных приобрести право собственности на жилые и нежилые помещения (далее именуемые – «Помещения») в строящемся многоквартирном жилом доме (далее – Объект), путем заключения договоров долевого участия, предварительных договоров долевого участия, предварительных договоров купли-продажи, договоров инвестирования и других договоров на строительство (далее – ДДУ). Наименование каждого Объекта и его расположение определено условиями агентских договоров, заключенных между Агентом и Принципалами. Список действующих агентских договоров между Агентом и Принципалами публикуется на сайте, указанном в п.12.1 Оферты

3.2. Под Приобретателями, привлеченными Субагентом, стороны понимают физических и юридических лиц, поиск которых был осуществлен Субагентом, Субагентом

выполнены все предъявляемые Принципалом действия по подбору квартиры и подготовке к заключению ДДУ, и которые заключили с Принципалом ДДУ на строительство Помещения в Объекте и внесли первый платеж по нему в размере не менее требуемого регламентами Принципала.

3.3. Агент информирует Субагента об изменении цен на Помещения в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения Агентом соответствующего уведомления от Принципала.

3.4. Субагент вправе осуществлять рекламу Помещений и/или Объектов только по согласованию (письменно, либо посредством электронной почты) с Агентом, в соответствии с условиями Агентского договора, заключенного между Агентом и Принципалом. В случае если размещение рекламы Помещений Субагентом повлекло наложение на Агента штрафных санкций Принципалом, Субагент несет полную ответственность в соответствии с п. 7 Оферты.

Перечень ограничений по рекламе Помещений и/или Объектов действующих в соответствии с условиями Агентских Договоров, заключенных между Агентом и Принципалами публикуется на сайте, указанном в п.12.1 Оферты.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Субагент обязуется:

4.1.1. Осуществить поиск потенциальных Приобретателей в течение срока действия настоящего договора путем предоставления потенциальным Приобретателям необходимой информационно-консультационной поддержки.

4.1.2. Организовывать потенциальным Приобретателям просмотр Помещения в Объекте.

4.1.3. Вести переговоры с потенциальными Приобретателями по вопросам заключения ДДУ.

4.1.4. Знакомить потенциальных Приобретателей со всей документацией и информацией по Объекту, предоставленной Субагенту Агентом.

4.1.5. Соблюдать единую с Агентом ценовую политику по Объекту на все время действия Договора, при этом цены реализации Помещений являются едиными для Агента и Субагента.

4.1.6. Своевременно сообщать Агенту о потенциальном Приобретателе, о предполагаемых дате и времени подписания ДДУ и резервировать Помещения, интересующие потенциального Приобретателя на срок, необходимый для подписания ДДУ, в соответствии с условиями Агентского договора, заключенного между Агентом и Принципалом, а также действующими регламентами взаимодействия Агента с Принципалом.

4.1.7. Сообщать Агенту по его требованию сведения о ходе выполнения поручения.

4.1.8. За свой счет производить все расходы, необходимые для надлежащего выполнения поручения.

4.1.10. Действовать от лица Агента, с целью представления интересов Принципала перед Приобретателями, с правом ведения переговоров для последующего заключения ДДУ.

4.1.11. Своевременно (в течение 2 рабочих дней с момента подписания ДДУ) осуществлять регистрацию сделок по заключенным ДДУ с привлеченными Субагентом Приобретателями. Регистрация осуществляется путем онлайн регистрации на сайте, указанном в п.12.1 Оферты.

Регламент действий по регистрации ДДУ публикуется на сайте, указанном в п.12.1 Оферты.

4.1.11а. Неосуществление регистрации ДДУ, или несвоевременная регистрация ДДУ Субагентом дает право Агенту наложить штрафные санкции на Субагента. В случае первого, в течение срока действия настоящего Договора, нарушения срока регистрации

ДДУ, штрафные санкции составляют 50% от причитающегося Субагенту вознаграждения. В случае повторного нарушения, штрафные санкции составляют 100% от вознаграждения Субагента. Оплата штрафных санкций осуществляется путем удержания Агентом суммы штрафа из причитающегося Субагенту по проведенным сделкам вознаграждения согласно п.п. 5.1 - 5.2.

4.1.11б. В случае оспаривания Субагентом (Субагентами) прав на проведенную сделку, при рассмотрении принимаются во внимание присутствие Субагента на подписании договора и регистрация сделки согласно пункту 4.1.11.

4.1.12. Предоставлять Агенту подписанный акт об исполнении обязательств по Договору в 2-х экземплярах не позднее 30 дней с момента выставления акта на сайте, указанном в п.12.1 Оферты. В данном акте Сторонами указываются:

- а) ДДУ, за который Субагенту начисляется вознаграждение.
- б) Сумма вознаграждения, оплаченная Субагенту за исполнение обязательства по привлечению Приобретателя к заключению ДДУ.

4.2. Агент обязуется:

4.2.1. Предоставить Субагенту всю необходимую документацию и информацию, полученную им от Принципала, подтверждающую правомерность создания Объекта и право на привлечение Приобретателей к заключению сделок в отношении Объекта. Предоставление информации осуществляется путем публикации на сайте, указанном в п.12.1 Оферты.

4.2.2. Оперативно предоставлять Субагенту достоверную информацию о наличии Помещений, не обремененных правами третьих лиц в Объекте, об изменениях разрешительной документации на строительство Объекта, а также предоставлять достоверную информацию о ходе строительства Объекта, сроке его сдачи, условиях заключения ДДУ, и другую информацию, необходимую Субагенту для осуществления деятельности по данному договору, предоставляемую Агенту Принципалом.

Предоставление информации осуществляется путем публикации на сайте, указанном в п.12.1 Оферты. Объем и полнота предоставляемой информации определяется предоставлением соответствующей информации Принципалами по действующим Агентским Договорам.

4.2.3. Своевременно выплачивать Субагенту вознаграждение. Обязанность по выплате вознаграждения Субагенту по сделке, проведенной с участием Субагента, наступает в момент получения Агентом вознаграждения от Принципала по данной сделке.

4.2.4. Подписывать с Субагентом акт об исполнении обязательств по Договору, при условии согласия с его содержанием, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения указанного акта от Субагента и при наличии подписанного и оплаченного Акта об исполнении поручения между Агентом и Принципалом.

4.2.5. Прекращение информирования

Агент имеет право в одностороннем порядке прекратить исполнение п. 4.2.1 и п. 4.2.2 Оферты. Агент обязуется своевременно (за 5 дней до наступления события) оповестить о прекращении информирования Субагента с адреса электронной почты Агента на адрес электронной почты Субагента, указанным в п.п. 12.3, 12.4 Оферты.

5. Порядок расчетов

5.1. Выплата вознаграждения Субагенту за привлеченных Приобретателей производится Агентом по факту получения соответствующего вознаграждения Агентом от Принципала путем перечисления денежных средств на расчетный счет Субагента в течение 5 (пяти) банковских дней с момента поступления вознаграждения от Принципала.

5.2. Стороны согласились, что вознаграждение Субагента за привлеченного Приобретателя определяется в следующем размере:

5.2.1. В случае самостоятельного выполнения Субагентом всех действий по

привлечению Приобретателя вознаграждение Субагента определяется согласно списку действующих Субагентских вознаграждений, опубликованному на сайте, указанном в п.12.1 Оферты. Размер вознаграждения Субагента определяется значением, указанным на сайте <https://apartall.com> под стоимостью каждого конкретного объекта недвижимости.

Агент является налоговым агентом по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ), в связи с чем, в случае, если субагент является физическим лицом, сумм вознаграждения уменьшается на 13% НДФЛ, суммы указаны с учетом вычета НДФЛ.

В случае уменьшения Принципалом размера вознаграждения, получаемого Агентом (в следствие не полного выполнения обязанностей по договору, наложения штрафных санкций, или других случаях), размер вознаграждения Субагента вычисляется пропорционально проценту (доли), указанному выше.

Вознаграждение Субагента НДС не облагается (Указанный выше размер вознаграждения включает НДС) на основании положения статей 346.12 и 346.13 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

5.3. Расходы Субагента, вызванные надлежащим исполнением настоящего поручения, включены в стоимость вознаграждения Субагента.

5.4. Обязанность Агента по выплате вознаграждения наступает только при наличии расчетного счета у Субагента.

5.5. В случае если ДДУ, подписанный (заключенный) между Принципалом и Приобретателем, привлеченным Субагентом, по каким-либо причинам, будет расторгнут и Принципал потребует от Агента возврата уплаченного комиссионного вознаграждения, то услуга Субагента не считается оказанной и уплаченные ранее Субагенту денежные средства по Договору подлежат возврату, вне зависимости от наличия подписанного ранее сторонами настоящего Договора Акта об оказанных услугах.

5.6. Указанные в пункте 5.5. настоящей Оферты денежные средства возвращаются Агенту в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предъявления к Субагенту требования о возврате, путем перечисления на счет Агента либо удерживаются Агентом из денежной суммы комиссионного вознаграждения, причитающегося Субагенту по другим привлеченным Приобретателям, с обязательным уведомлением Субагента об удержании комиссионного вознаграждения.

6. Срок действия договора

6.1. Договор вступает в силу с момента Акцепта настоящей Оферты Субагентом.

6.2. В случае изменения условий агентского договора, заключенного между Агентом и Принципалом, условия настоящего договора также изменяются.

6.3. Субагент соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Агентом и Субагентом Договор. Изменения в Договоре вступают в силу одновременно с такими изменениями в Оферте, опубликованной на сайте, указанном в п. 12.1 настоящей Оферты.

6.4. В случае несогласия Субагента с изменениями, внесенными Агентом в Договор, Субагент вправе уведомить об этом Агента, что признается расторжением Договора в одностороннем порядке, если иное соглашение по спорному вопросу не будет достигнуто Сторонами дополнительно.

6.5. Если Субагент не уведомил Агента о своем несогласии с внесенными изменениями, в течение пяти календарных дней, с момента опубликования их на Сайте, указанном в п. 12.1 Оферты, изменения считаются принятыми Субагентом и применяются к отношениям Сторон по Договору.

6.6. Стороны вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, уведомив другую Сторону за пять дней до даты расторжения Договора. Расторжение Договора не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору, возникших в

период действия Договора.

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Если по Договору, заключенному (подписанному) с найденными (привлеченными) Субагентом Приобретателями в течение отчетного месяца, до последнего числа (включительно) месяца, следующего за отчетным, платежи не поступили, и Субагент письменно не информировал Агента об отказе Приобретателя от приобретения и оплаты Помещения, и данные действия Субагента повлекли требование Принципала об уплате Агентом неустойки в соответствии с условиями Агентского договора, заключенного между Агентом и Принципалом, Субагент обязуется выплатить Агенту требуемую Принципалом неустойку.

7.3. Стороны вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, уведомив другую Сторону за пять дней до даты расторжения Договора. Расторжение Договора не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору, возникших в период действия Договора.

7.4. Агент вправе потребовать от Субагента оплаты штрафных санкций в полном объеме в соответствии с условиями агентского договора, заключенного между Агентом и Принципалом, если действия Субагента повлекли обязанность Агента уплатить штрафные санкции Принципалу в соответствии с условиями Агентского договора. Оплата штрафных санкций может осуществляться путем удержания Агентом суммы штрафа из причитающегося Субагенту вознаграждения согласно п.п. 5.1 - 5.2.

8. Конфиденциальность

8.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной ими друг от друга, а также ставшей известной им в ходе выполнения работ по настоящему договору, не открывать и не разглашать в общем или в частности информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны настоящего договора.

9. Дополнительные услуги Агента

9.1. В рамках осуществления деятельности по данному Договору Субагент может воспользоваться услугой консультации клиента Субагента по вопросам, связанным с оформлением ипотечного кредита.

9.2. Для получения клиентом Субагента ипотечной консультации, Субагент высылает с адреса электронной почты, указанного в п. 12.4 Оферты, заявку на предоставление услуги на адрес электронной почты Агента, указанный в п. 12.5 Оферты.

9.3. Агент вправе принять или отклонить данную заявку по своему усмотрению.

9.4. Регламент действия сторон при осуществлении ипотечных консультаций высылается Агентом с адреса электронной почты, указанного в п. 12.5, на адрес Субагента, указанный в п. 12.4 Оферты.

9.5. Услуга ипотечных консультаций оказывается Субагенту в рамках данного Договора без взимания платы в случае проведения Субагентом сделки по клиенту, по которому проводились консультации, через Агента в рамках данного Договора.

9.6. В случае, если после проведения ипотечных консультаций и получения одобрения, клиент Субагента отказывается от проведения сделки, либо использует полученное одобрение для приобретения квартиры вне рамок данного Договора, Агент может потребовать от Субагента уплаты вознаграждения, за проведение ипотечной консультации и получение одобрения по клиенту, в размере 3000 (трех тысяч) руб.

9.7. Условием требования является наличие заявки на ипотечную консультацию от Субагента, отправленную с адреса электронной почты, указанного в п. 12.4 данного

Договора на адрес электронной почты Агента, указанный в п. 12.5 Оферты по данному клиенту, и получения Агентом одобрения банка по клиенту.

9.8. Оплата вознаграждения может осуществляться путем удержания Агентом суммы вознаграждения из причитающегося Субагенту по проведенным сделкам вознаграждения согласно п.п. 5.1 - 5.2.

10. Особые условия

10.1. По своему усмотрению Агент вправе перечислить Субагенту аванс до получения вознаграждения от Принципала и до подписания с Принципалом акта об оказании услуг.

10.2. В случае, если услуга Агента, а следовательно, и Субагента не будет принята Принципалом, Субагент обязуется в течение 5 (пяти) дней с момента предъявления требования о возврате аванса перечислить всю сумму авансового платежа на счет Агента.

10.3. При неперечислении Агенту авансового платежа в срок, установленный в пункте 10.2. Оферты, Агент вправе начислить Субагенту пени в размере 0,1 % за каждый день просрочки.

11. Заключительные положения

11.1. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются путем переговоров, при не достижении соглашения передаются на рассмотрение Арбитражного суда города Барнаула Алтайского края. Претензионный порядок рассмотрения споров обязателен. Срок ответа на претензию – 10 рабочих дней.

12. Контактные данные сторон

12.1. Адрес официального сайта Агента - <https://apartall.com>, на котором могут быть при необходимости опубликованы:

12.1.1. Список действующих агентских договоров между Агентом и Принципалами, список действующих Субагентских вознаграждений,

12.1.2. Форма онлайн заявки Субагента для привлечения Агента по привлечению Приобретателя (Совместная сделка),

12.1.3. Информация, предоставляемая Агенту Принципалами, по действующим Агентским Договорам (документация и информация, подтверждающая правомерность создания Объекта и право на привлечение Приобретателей к заключению сделок в отношении Объекта, информация о наличии Помещений, не обремененных правами третьих лиц в Объекте, об изменениях разрешительной документации на строительство Объекта, информация о ходе строительства Объекта, сроке его сдачи, условиях заключения ДДУ, и другая информация),

12.1.4. Любая иная информация, необходимая для осуществления деятельности по данному договору:

<https://apartall.com>

12.3. Адрес электронной почты Агента для отправки Субагенту и получения от Субагента официальной информации по данному Договору:

info@apartall.com

12.4. Адрес электронной почты Субагента для отправки Агенту и получения от Агента официальной информации по данному Договору:

info@apartall.com (адрес FTP доступа)

12.5. Адрес электронной почты Агента для отправки Субагентом заявок на осуществление ипотечных консультаций для клиентов Субагента:

info@apartall.com

13. Использование электронно-цифровой подписи

13.1. Стороны вправе подписывать весь документооборот при помощи электронной

цифровой подписи (далее по тексту - ЭЦП). Соглашение о применении Электронной цифровой подписи является неотъемлемой частью (Приложение №1) настоящей Оферты.

13.2. Виды электронных документов, в отношении которых распространяется Соглашение о применении электронной цифровой подписи:

13.2.1. Дополнительные соглашения к договору.

13.2.2. Официальные письма.

13.2.3. Акт оказанных услуг.

13.3. Для работы Участникам системы электронного документооборота с использованием электронной цифровой подписи, необходимо установить:

13.3.1. Операционная система Windows XP/ Vista/7 или выше.

13.3.2. Программное обеспечение Adobe Acrobat или Adobe Reader (при использовании ПО Adobe Reader нет возможности создавать и подготавливать документы для применения ЭЦП).

13.3.3. Сертификаты уполномоченных представителей Сторон.

Приложение № 1

Соглашение о применении электронной цифровой подписи

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Участник системы электронного документооборота - юридическое или физическое лицо, подписавшее настоящее Соглашение о применении электронной цифровой подписи.

1.2. Электронный документ

– информация, представленная в электронно-цифровой форме, подписанная электронной цифровой подписью и способная быть преобразованной средствами программного обеспечения Adobe Acrobat или Adobe Reader в форму, пригодную для однозначного восприятия ее содержания.

1.3. Электронная цифровая подпись (ЭЦП)

– реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

1.4. Закрытый ключ электронной цифровой подписи

– уникальная последовательность символов, известная владельцу сертификата ключа подписи

и предназначенная для создания в электронных документах электронной цифровой подписи.

1.5. Открытый ключ электронной цифровой подписи

– уникальная последовательность символов, соответствующая закрытому ключу электронной цифровой подписи, предназначенная для подтверждения подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе.

1.6. Владелец сертификата ключа подписи – физическое лицо, на имя которого сформирован сертификат ключа подписи и которое владеет соответствующим закрытым ключом электронной цифровой подписи, позволяющим с помощью средств электронной цифровой

подписи создавать свою электронную цифровую подпись в электронных документах.

1.7. Пользователь сертификата ключа подписи – физическое лицо, использующее сведения о сертификате ключа подписи для проверки принадлежности электронной цифровой подписи владельцу сертификата ключа подписи, осуществившему подписание электронного документа

1.8. Средство электронной цифровой подписи –программное обеспечение Adobe Acrobat или Adobe Reader, обеспечивающие реализацию следующих функций –создание электронной цифровой подписи в электронном документе с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи, подтверждение с использованием открытого ключа электронной цифровой подписи подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе,

создание закрытых и открытых ключей электронных цифровых подписей.

1.9. Подтверждение подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе – положительный результат проверки средством электронной цифровой подписи, с использованием сертификата ключа подписи принадлежности электронной цифровой подписи в электронном документе владельцу сертификата ключа подписи и отсутствия искажений в подписанном данной электронной цифровой подписью электронном документе.

1.10. Момент подписания электронного документа – значение реквизита электронного документа, содержащего время подписания электронного документа.

1.11. Компрометация электронной цифровой подписи – утрата доверия к тому, что используемый ключ подписи известен только его владельцу.

2 .ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Участники системы электронного документооборота соглашаются при осуществлении взаимоотношений, возникающих между ними при заключении, исполнении, изменении и расторжении сделок, принимать к исполнению электронные документы, изготовленные при по

мощи средств вычислительной техники и подписанные электронной цифровой подписью при соблюдении условий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.2. Участники системы электронного документооборота соглашаются принимать к сведению и исполнению электронные документы, установленные в Приложении 1 к настоящему Соглашению и в формате Adobe PDF.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Соглашение детализирует положения действующего законодательства Российской Федерации по применению электронной цифровой подписи.

3.2. Участники системы электронного документооборота соглашаются, что электронная цифровая подпись в электронных документах, сформированная владельцем ключа подписи и

сертификата ключа подписи, является равнозначной его собственноручной подписи и оттиску печати Участника системы электронного документооборота при выполнении условий, определенных настоящим Соглашением.

3.3. Использование в рамках настоящего Соглашения электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью, не изменяет содержания установленных прав и обязанностей Участников системы электронного документооборота, содержания документов и правил заполнения их реквизитов.

3.4. Участники системы электронного документооборота признают, что полученные электронные документы, подписанные электронной цифровой подписью, в соответствии с условиями настоящего Соглашения, являются необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что электронный документ исходит от стороны его отправившей (авторство электронного документа).

3.5. Риск неправомерного подписания электронного документа электронной цифровой

подписью несет Участник системы электронного документооборота.

3.6. Использование электронных документов между участниками системы электронного документооборота при осуществлении взаимоотношений, не отменяет использование иных способов связи для обмена документами и сообщениями между Участниками системы электронного документооборота.

3.7. Участники системы электронного документооборота соглашаются применять при осуществлении взаимоотношений совместимые технические средства в соответствии с Приложением 2 к настоящему Соглашению.

4. СЕРТИФИКАТЫ КЛЮЧЕЙ ПОДПИСИ

4.1. Участники Системы электронного документооборота обязуются использовать, принимать и признавать сертификаты ключей подписей, сформированные программным обеспечением Adobe Acrobat или Adobe Reader, в составе и формате, определяемом Adobe Acrobat или Adobe Reader.

4.2. Изготовление сертификатов осуществляется пользователем системы корпоративного электронного документооборота самостоятельно. Сертификат ключа подписи должен содержать сведения, необходимые для однозначной идентификации владельца сертификата ключа подписи.

4.3. При изготовлении сертификатов они оформляются в форме документов на бумажных носителях в двух экземплярах, заверяются собственноручными подписями владельца сертификата.

5. СРЕДСТВО ЭЛЕКТРОННОЙ ЦИФРОВОЙ ПОДПИСИ

5.1. Участники системы электронного документооборота соглашаются принимать и использовать в качестве средства электронной цифровой подписи при выполнении функций создания электронной цифровой подписи в электронном документе с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи, подтверждения с использованием открытого ключа электронной цифровой подписи подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе, создания закрытых и открытых ключей электронных цифровых подписей Adobe Acrobat или Adobe Reader.

5.2. Участники системы электронного документооборота обязуются использовать копии средства электронной цифровой подписи, полученных легальным путем и в соответствии с требованиями, определенными в эксплуатационной документации на Adobe Acrobat или Adobe Reader.

5.3. Участники системы электронного документооборота обязуются хранить в тайне закрытые ключи электронной цифровой подписи.

6. УСЛОВИЯ ПРИЗНАНИЯ РАВНОЗНАЧНОСТИ ЭЛЕКТРОННОЙ ЦИФРОВОЙ ПОДПИСИ СОБСТВЕННОРУЧНОЙ

6.1. Электронная цифровая подпись в электронном документе равнозначна собственноручной подписи владельца сертификата ключа подписи на момент времени «Т» при одновременном соблюдении следующих условий:

– срок действия сертификата ключа подписи, относящийся к электронной цифровой подписи,

наступил и не окончен на момент подписания электронного документа;

– серийный номер сертификата ключа подписи не содержится в актуальном на момент подписания списке отозванных сертификатов;

– электронная подпись используется в соответствии со сведениями указанными в сертификате ключа подписи и содержит сведения, необходимые для однозначной идентификации владельца сертификата ключа подписи, имеющего право подписи соответствующей бумажной копии электронного документа;

– положительный результат проверки с использованием средств электронной цифровой подписи на предмет отсутствия искажений в подписанном данной электронной цифровой подписью электронном документе;

7. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Участники системы электронного документооборота обязуются обеспечивать конфиденциальность закрытого ключа электронной цифровой подписи.

7.2. Незамедлительно в письменной форме информировать друг друга о факте компрометации закрытого ключа электронной цифровой подписи.

7.3. Немедленно прекратить использования закрытого ключа электронной цифровой подписи в случае его компрометации.

7.4. Содержать в исправном состоянии программно-технические средства, которые используются для электронного документооборота, принимать организационные меры для предотвращения несанкционированного доступа к ним, а также в помещения, в которых они установлены.

7.5. Принимать меры по предотвращению появления в программно-технических средствах компьютерных вирусов и программ, направленных на их разрушение.

7.6. При возникновении споров, связанных с принятием или непринятием и (или) с исполнением или неисполнением электронного документа с электронной цифровой подписью,

Участники системы электронного документооборота обязаны соблюдать порядок разрешения споров, предусмотренный настоящим Соглашением.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Соглашению Участники системы электронного документооборота несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Досудебное урегулирование споров, возникающих из настоящего Соглашения, обязательно. Участники системы электронного документооборота устанавливают срок для рассмотрения Стороной полученной им претензии и ответа по существу такой претензии – 15

(пятнадцать) календарных дней с момента получения претензии. При не достижении соглашения по результатам рассмотрения претензии, в том числе при нарушении установленного в настоящем Соглашении срока ответа на полученную Участником системы электронного документооборота претензию, все споры, разногласия и требования, возникшие из настоящего Соглашения или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и недействительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Барнаула Алтайского края.

9.2. Участники системы электронного документооборота установили, что к их отношениям, возникающим из настоящего Соглашения, подлежит применению законодательство Российской Федерации.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

10.1. После подписания Соглашения Участники системы электронного документооборота вступают в соответствующие договорные отношения на срок действия Субагентского договора.

10.2. Участник системы электронного документооборота имеет право в одностороннем порядке без обращения в суд расторгнуть настоящее Соглашение, уведомив об этом другую

Сторону, за пять дней до его расторжения.

10.3. Расторжение Соглашения не освобождает Участника системы электронного документооборота от исполнения обязательств, возникших до указанного прекращения, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).